

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Инженерная экология и техносферная безопасность»

Протокол № У от 05 11 2015 г.

Зав. кафедрой В.В. Касаткина В.В. Касаткина

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ОМО

Н.Г. Русина Н.Г. Русина

Составители:

зав. кафедрой В.В. Касаткина В.В. Касаткина

доцент кафедры Н.Ф. Свинцова Н.Ф. Свинцова

Рабочая программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и основной образовательной программы по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность»

Рабочая программа предназначена для преподавателей и студентов.

© Касаткина В.В., Свинцова Н.Ф., 2015

© НОУ ВПО «Камский институт гуманитарных и инженерных технологий», 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель преддипломной практики	4
2. Задачи преддипломной практики	4
3. Формы и способы проведения преддипломной практики	5
4. Место проведения практики в структуре ООП	5
5. Место, время проведения, объем и продолжительность преддипломной практики	5
6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП	6
7. Содержание преддипломной практики	7
8. Формы отчетности по преддипломной практике	7
9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике	
9.1 Типовые вопросы при защите отчета	11
9.2 Критерии оценивания компетенций	12
9.3 Описание шкалы оценивания	14
10. Перечень литературы и ресурсов сети «Интернет»	14
11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики	16
12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	17

1 Цель преддипломной практики

закрепление теоретических знаний и навыков, полученных в период изучения дисциплин и освоения учебных и производственных практик, также сбор, анализ и обобщение эмпирических материалов для подготовки выпускной квалификационной работы

2 Задачи преддипломной практики

закрепление теоретических знаний приобретенных по профилю подготовки;

формирование умений осуществлять различные виды педагогической, методической и научно-исследовательской деятельности;

получение, систематизация и анализ данных для подготовки выпускной квалификационной работы

3 Формы и способы проведения преддипломной практики

Преддипломная практика профессионально-ориентирующий характер. Она проводится в виде активного участия в деятельности пожарной части (практических занятий) и анализа работы на примере предприятий в сфере профессиональной деятельности.

4 Место проведения практики в структуре ООП

Преддипломная практика входит в состав цикла Б.5 Преддипломная практика согласно учебному плану проводится в течение четвертого курса. Для прохождения преддипломной практики необходимо знание всех изучаемых дисциплин, в т.ч. «Безопасность жизнедеятельности», «Теория взрыва и горения», «Управление техноферной безопасностью», «Психологическая устойчивость в ЧС», «Физико-химические основы развития и тушения пожаров и газодымозащита», «Безопасность спасательных работ», «Специальная спасательная подготовка», «Специальные машины и оборудование», «Система связи и оповещения», «Прогнозирование и ликвидация

чрезвычайных ситуаций», «Опасные природные процессы», «Материально-техническое обеспечение», «Экспертиза устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях», «Мониторинг и прогнозирование возникновения опасных явлений», «Организация и ведение аварийно-спасательных работ», «Методы оценки обстановки в зонах ЧС», «Технология защиты от аварийных химически-опасных веществ», Инженерная защита зданий и сооружений», «Радиационная и химическая защита», «Аварийно-спасательное и пожарное оборудование», «Информационные технологии в ЧС» и др.

Прохождение преддипломной практики позволяет студентам понять взаимосвязи между знаниями, умениями и навыками, полученными в рамках изучения отдельных дисциплин ООП, формирует профессиональное мировоззрение и мироощущение, позволяет получить навыки самостоятельного поиска научно-технической информации в области профессиональной деятельности, ее критического восприятия и изложения.

В свою очередь знания, полученные студентами в процессе преддипломной практики необходимы для осуществления научно-исследовательской работы и защиты выпускной квалификационной работы

5 Место, время проведения, объем и продолжительность преддипломной практики

Практика приводится в соответствии с линейным графиком обучения в январе, 8 семестр. Продолжительность практики - 2 недели в 8 семестре (очной формы обучения), на 5 курсе (заочной формы обучения), в 8 семестре (очно-заочной формы обучения) в объеме 108 часов 3 ЗЕТ. Место проведения практики –ООО СКТЬ «Продмаш»

6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

Студент должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК):

- способность работать самостоятельно (ОК-8);
- способность применять на практике навыки проведения и описания исследований, в том числе экспериментальных (ОК-16);
- готовностью к выполнению профессиональных функций при работе в коллективе (ПК-10)

- способность проводить измерения уровней опасностей в среде обитания, обрабатывать полученные результаты, составлять прогнозы возможного развития ситуации (ПК-15);
- способностью принимать участие в научно-исследовательских разработках по профилю подготовки: систематизировать информацию по теме исследований, принимать участие в экспериментах, обрабатывать полученные данные (ПК-20)
- способностью решать задачи профессиональной деятельности в составе научно-исследовательского коллектива (ПК-21)

После изучения данной дисциплины студенты приобретают знания, умения и опыт, соответствующие формируемым компетенциям основной образовательной программы.

Таблица– Перечень профессиональных компетенций.

номер индекс компе- тенц.	в результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
	Знать	Уметь	Владеть
ОК-8 ОК-16 ПК-10 ПК-15 ПК-20 ПК-21	Приемы работы и обслуживания современных измерительных приборов и лабораторного оборудования; требования к проведению измерений, экспериментов и наблюдений; методы анализа взаимодействия человека и его деятельности со средой обитания; опасности среды обитания (виды, классификацию, поля действия, источники возникновения, теория защиты), основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них; научные и организационные основы безопасности производственных процессов и устойчивости производств в чрезвычайных ситуациях; действующую систему	проводить анализ результатов, составлять описания проводимых исследований; использовать стандартные пакеты прикладных программ для решения практических задач; использовать Internet-ресурсы, полнотекстовые баз данных и каталогов, электронные журналы и патенты, поисковые ресурсы для поиска информации в области техносферной безопасности, Применять действующие стандарты, положения и инструкции по оформлению технической документации; идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей и	навыками в проведении измерений, экспериментов и наблюдений, анализе результатов, подготовке данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; навыками письменного и аргументированного изложения собственной точки зрения; навыками критического восприятия информации; методами поиска научно-технической информации с помощью Internet-ресурсов, полнотекстовых баз данных и каталогов, электронных журналов и патентов, поисковых ресурсов в области техносферной безопасности, в том числе, на иностранном языке; законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к

	нормативно-правовых актов в области техносферной безопасности; систему управления безопасностью в техносфере.	способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; пользоваться основными средствами контроля качества среды обитания; прогнозировать аварии и катастрофы;	безопасности технических регламентов; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; методами обеспечения безопасности среды обитания
--	---	---	--

7 Содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы 108 часов.

№ п/п	Вид учебной работы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
		Семестр 8	Курс 5	Семестр 8
1	Подготовительный этап	2/0,06	2/0,06	2/0,06
2	Освоение материала по преддипломной практике	100/2,78	100/2,78	100/2,78
3	Подготовка к сдаче и сдача зачета по практике	6/0,17	6/0,17	6/0,17
	Общая трудоемкость час	108	108	108
	зач. ед.	3	3	3

8 Формы отчетности по преддипломной практике

В течение всего периода преддипломной практики студент обязан ежедневно вести дневник, в котором он фиксирует информацию, собранную по вопросам, отмеченным в программе, сообщенную на лекциях, беседах и инструктажах. Материалы дневника являются основой для составления отчета о практике, который включает: титульный лист; содержание (оглавление); введение; специальную часть по основным разделам, предусмотренным программой практики; некоторые правовые вопросы производства; индивидуальное задание; список использованной литературы; приложения.

В отчете обучающийся описывает особенности профессиональной деятельности, объекты ознакомления и более подробно описывает определенные преподавателем вид и объект деятельности. Отчет должен содержать сведения, отвечающие на все вопросы, поставленные в задачах практики, и отражать все этапы работы и задания, выполненные студентом за время прохождения практики.

Отчет состоит из следующих разделов: Введение, Основная часть, Заключение, Список использованных источников. Во введении характеризуется предмет и объект исследования на практике, цель и задачи практики. В основной части раскрываются все вопросы, указанные в задачах практики. В заключении приводятся выводы о выполнении

поставленных задач, указываются рекомендации о улучшении организации практики и производственного процесса на рассматриваемых предприятиях.

Оформляется отчет на стандартных листах бумаги А4 формата, пишется последовательно, четко и аккуратно. Текстовые документы, входящие в состав отчета, выполняются в текстовом редакторе Microsoft Word; основной шрифт - Times New Roman; размер шрифта - 14 пунктов; междустрочный интервал - 1,5. Поля страницы: левое - 30 мм; правое - 10 мм; верхнее - мм; нижнее - 20 мм. Общий объем отчета – 20-25 стр. печатного текста, из них 2/3 должно быть отведено защищаемой теме. Необходимые чертежи, эскизы, схемы и пр. должны быть выполнены в соответствии с существующими ГОСТами и нормами и выполнены непосредственно на листах самого отчета.

Текст отчета делится на разделы, подразделы, пункты. Заголовки разделов пишутся на отдельной строке или странице прописными буквами («СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ» и т.д.) каждый раздел должен начинаться с новой страницы. Если заголовок раздела размещается на той же странице, что и текст, то он отделяется от текста дополнительным междустрочным интервалом. Перенос слов в заголовке разделов не допускается. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки подразделов пишутся на отдельной строке. Названия пунктов пишутся на одной строке с основным текстом.

Не допускается размещать заголовки подразделов и названия пунктов на одной странице, а относящийся к ним текст - на следующей. Допускается выделять заголовки подразделов и названия пунктов другим шрифтом того же размера или подчеркиванием (только названия пунктов).

Составные части расчетно-пояснительной записки нумеруются следующим образом:

- разделы в пределах всей записки арабскими цифрами и точкой (например, «6. АНАЛИЗ СИСТЕМЫ...»);
- подразделы в пределах раздела арабскими цифрами с точкой. Указывается также номер раздела, к которому он относится (например, «6.1. Анализ погрешности системы...»);
- пункты в пределах подраздела арабскими цифрами с точкой. Указываются также номера подраздела и раздела, к которым он относится (например, «6.1.2. Динамические погрешности системы...»);
- Иллюстрации (рисунки, схемы, графики, фотографии и т.д.) нумеруются в пределах каждого раздела арабскими цифрами. Указывается также номер раздела, к которому иллюстрация относится (например, Рис. 9.4. Биогеоценотическая сукцессия на примере смен фитоценозов в южной тайге, Таблица 2.12. Основное направление рекультивации и виды последующего использования рекультивированных земель)

Обозначение «Таблица...» ставится над соответствующим заголовком в правом верхнем углу. Все остальные иллюстрации обозначаются словом «Рис...», которое располагается под ними перед соответствующим названием.

- Формулы нумеруются в пределах каждого раздела арабскими цифрами. Также в нумерации указывается номер раздела, к которому данная формула относится. Номер указывается с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках, например: (3.1) означает первая формула третьего раздела.
- Приложения нумеруются (если их несколько) последовательно арабскими цифрами. Страницы в приложении нумеруются в соответствии со сквозной нумерацией, принятой в расчетно-пояснительной записке и оговоренными выше правилами

В отчете осуществляется сквозная нумерация страниц арабскими цифрами. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу. Титульный лист, аннотация и листы, на которых написаны только заголовки разделов, включаются в общую нумерацию, но номера на них не ставятся.

Текстовый материал подается от третьего лица.

Рисунки, схемы, графики, диаграммы выполняются на белой бумаге или кальке черными чернилами, гелем, тушью или пастой. Разрешается выполнять иллюстрации в любых цветах на цветном принтере, обеспечивающем хорошее качество печати. Фотографии, кальки и другие иллюстрации, которые не могут быть выполнены на белой писчей бумаге, должны наклеиваться на листы бумаги, на которых пишется расчетно-пояснительная записка. Иллюстрации могут располагаться либо на странице непосредственно в тексте, либо на отдельных листах, в том числе и по несколько иллюстраций на одном листе.

Каждая иллюстрация должна иметь наименование, а при необходимости и поясняющие данные, которые располагаются под ней.

Ссылки в тексте на литературные источники, техническую и нормативную документацию обязательны и оформляются следующим образом: в тексте, где необходима ссылка, в квадратных скобках указывается порядковый номер литературного источника, приведенного в списке литературы. Например, [23]. При необходимости следует указывать и конкретные страницы литературного источника. Например, [23.С.29].

Ссылки на формулы даются в круглых скобках (например, «формула (4)...»), на иллюстрации - в круглых скобках или без них в зависимости от контекста (например, «...схема (рис. 4.1)»), но «из таблицы 8,5 видно...».

Использованные в процессе выполнения отчета литературные источники и нормативная документация заносятся в список в порядке ссылки на нее в тексте или в алфавитном порядке.

Примеры библиографического описания литературных источников:

- Книга с числом авторов от одного до трех:

Ахмедзянов В.Р., Лащёнова Т.Н., Максимова О.А. Обращение с радиоактивными отходами: учебное пособие/ Издательство: ИАЦ "Энергия", 2008. - 368 с.

Если число авторов литературного источника не более трех, то их фамилии записываются до названия источника.

- Книга с числом авторов более трех или изданная под редакцией одного или нескольких авторов:

Промышленная безопасность. Учебное пособие. Под общей редакцией С.В. Новикова. - М.: Знание, 2007. - 285 с.

Если источник издан под чьей-то редакцией, то фамилии авторов указываются после названия источника, а инициалы ставятся перед фамилиями. Если число авторов более трех, то фигурируют только три первых автора из общего количества. В этом случае инициалы авторов ставятся после фамилий.

- Статьи из сборников и периодических изданий фиксируются следующим образом:

Гиляров А.М. Методологические проблемы обеспечения безопасности. Смена ведущих концепций. - Природа, 1999, № 9. С. 3-12.

Гашева М.Н., Гашев С.Н., Соромотин А.В. Обеспечение безопасности населения при нефтяном загрязнении. - Экология, 2005, № 2. С. 77-78.

- Промышленные каталоги, прейскуранты, техническая документация:

Научно-практический правовой постатейный комментарий к Водному кодексу Российской Федерации от 16.11.95 г. N167-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 30.12.01 г.).

Операционные усилители (справочные материалы). Сост. В.М. Кунов; Фирма «Системы электроники и медицины», - Новосибирск, 1992. - 48с.

- Авторские свидетельства и патенты:

А.с. 1007080 СССР, МКИ с046 10/04. Устройство для измерения времени установления переходного процесса / В.А. Телец, В.П. Дегтяренко, А.Н. Щавельин //Открытия. Изобретения. 1983. № 11.

Пат. США N4050242 США, МКИ F02 С 3/06 Устройство отображения информации/.D.J.Dusa(США) Заяв. 30.12.92. Оpubл. 25.04.94. НКИ 60-204, 3с., 2л. ил.

- Отчеты о НИР:

Исследование супертвист-эффекта в ЖКИ: Отчет НИР (заключительный) /Всес. заочн.политех, ин-т.; Руководитель В.М. Шарода. - ОЦО 102334;

№ ГР 80057138; инв.№Б11897-М. 1989.-90 с.

В приложение обычно выносятся вспомогательные материалы или те, которые сложно разместить в основной отчета (фотографии, большие схемы и таблицы, справочные данные и т.д.).

По итогам практики проводится публичная защита. Отчет по преддипломной практике должен быть сдан в течение 7 календарных дней (1 неделя) после окончания практики. Аттестация проводится в виде дифференциального зачета, по итогам которого выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При оценке итогов работы принимается во внимание характеристика, данная студенту руководителем практики от предприятия.

Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

9 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

9.1 Типовые вопросы при защите отчета

1. Виды инструктажей на предприятии, их роль в обеспечении безопасности труда
2. Пожарная безопасность на предприятии: организация, порядок обеспечения средствами тушения пожаров и контроля их состояния.
3. Виды возможных ЧС на предприятии, их причины и профилактика.
4. Структура единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (уровни, силы и средства на федеральном уровне)
5. Структура единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на уровне субъекта РФ (Удмуртская республика)
6. Силы и средства предупреждения и ликвидации ЧС в г. Ижевске
7. Структура и выполняемые задачи ФГКУ «1 отряд ФПС по УР»
8. Оборудование и техника, применяемые на ФГКУ «1 отряд ФПС по УР»
9. Предназначение пожарных частей Нормативы по прибытию. Порядок выполнения боевой задачи
10. Понятие государственного пожарного надзора
11. Классификация и предназначение пожарной техники
12. Предназначение добровольных пожарных дружин
13. Виды, функции, работа систем связи и оповещения
14. Требования к спасательным работам
15. Организация спасательных работ

16. Виды, принцип действия СИЗ
17. Оснащение пожарных машин ФГКУ «1 отряд ФПС по УР»
18. Нормативные документы в области ЧС, ГО и пожарной безопасности
19. Методы оценки обстановки в зонах ЧС
20. Критерии и показатели прогнозирования опасных явлений
21. Виды документов, правила их заполнения. периодичность сдачи отчетности ФГКУ «1 отряд ФПС по УР», в т.ч по материально-техническому обеспечению
22. Особенности радиационной и химической защиты ФГКУ «1 отряд ФПС по УР»
23. Устройство, сравнительная характеристика спасательного и пожарного оборудования
24. Виды программного обеспечения для обеспечения информационных технологий в ЧС
25. Способы предупреждения аварий на нефтедобывающих и химически опасных объектах

9.2 Критерии оценивания компетенций

Отчет по практике

Критерии	Показатели
<p>Усвоение программного теоретического материала</p> <p>1 балл</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ответ по вопросу или заданию аргументированный, логически выстроенный, полный, демонстрирующий знание основного содержания дисциплины и его элементов в соответствии с прослушанным лекционным курсом и с преддипломной литературой; - демонстрирует полное понимание материала, выводы доказательны, приводит примеры; - свободное владение основными понятиями, законами и теорией, необходимыми для объяснения явлений, закономерностей и т.д.; - владеет умением устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи между событиями, объектами и явлениями; - демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в вопросе или задании проблематики
<p>Умение</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует при решении преддипломной задачи владение

применять теоретические знания на практике 2 балл	сформированными навыками работы с оборудованием, пособиями, справочным материалом и пр.;
Полнота и качество выполнения операций (действий) 1 балл	<ul style="list-style-type: none"> - выполняет все необходимые операции (действия); - последовательность операций (действий) хорошо продумана; - действия при решении задачи, задания осознанные; - выполняет операции (действия), требующие сложные умственные вычисления и преобразования; - выполняет правильно все задания; - отчет оформлен в соответствии с требованиями
Умение излагать программный материал доступным научным языком 1 балл	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованно и безошибочно излагает тематический материал, соблюдая последовательность его изложения, используя четкие и однозначные формулировки; - строит логически связанный ответ, используя принятую научную терминологию; - делает обоснованные выводы; - излагает тематический материал литературным языком; - применяет в ответе для демонстрации состояния объектов, протекания явлений общепринятую в науке знаково-символьную систему условных обозначений

Максимальное количество баллов - 5

Дневник по практике

Критерии	Показатели
Степень раскрытия сущности проблемы 2 балла	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие плана выполнения практики методическим указаниям; - умение работать со справочной и методической литературой.
Соблюдение требований к оформлению 1 балла	- соблюдение требований к оформлению отчета по практике.

Максимальное количество баллов - 3

Защита отчета по практике

Защита отчета по практике 3 балла	- грамотно, четко излагает суть проблем; - отвечает на поставленные вопросы; - умение аргументировать основные положения и выводы.
---	--

Максимальное количество баллов - 3

9.3 Описание шкалы оценивания

Дифференцированный зачет ставится по общей сумме баллов и 100-% системе рейтинга

«отлично» - при сумме баллов 10-11 – 91-100% рейтинга

«хорошо» - при сумме баллов 8-9 – 72-90% рейтинга

«удовлетворительно» - при сумме баллов 6-7 – 52-71% рейтинга

«неудовлетворительно» - при сумме баллов менее 5 – менее 51% рейтинга

10 Перечень литературы и ресурсов сети «Интернет»

а) основная литература

1 Никифоров Л.Л. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Никифоров Л.Л., Персиянов В.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 494 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14035>.— ЭБС «IPRbooks».

2 Сергеев В.С. Чрезвычайные ситуации и защита населения [Электронный ресурс]: терминологический словарь/ Сергеев В.С.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 348 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26241>.— ЭБС «IPRbooks»

3 Сычев Ю.Н. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сычев Ю.Н.— Электрон.текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2014.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18791>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература

1 Федеральный Закон РФ №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера» от 21.12.94г.

2 ФЗ-3 от 16.05.2001 О чрезвычайных ситуациях

3 Федеральный закон №69-ФЗ «О пожарной безопасности» от 21.12.1994г.

- 4 Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 О единой государственной системе предупреждения и ликвидации ЧС
- 5 Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. N 300 "О государственной программе Российской Федерации "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"
- 6 ГОСТ 15.011-96. Система разработки и постановки продукции на производство. Порядок проведения патентных исследований
- 7 ГОСТ 2. 106-96* ЕСКД. Текстовые документы
- 8 ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам
- 9 ГОСТ 2.701-2008 ЕСКД. Схемы. Виды и типы. Общие требования к выполнению
- 10 ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления
- 11 ГОСТ 7.25-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Тезаурус информационно-поисковый одноязычный. Правила разработки, структура, состав и форма представления
- 12 ГОСТ Р 21.1101-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации"
- 13 РД 52.14.642-2003. Руководящий документ. Текстовые документы. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению" (утв. Росгидрометом 18.08.2003)

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система IPR-books
2. Электронная библиотека МЧС РФ <http://www.mchs.gov.ru/library/>
3. <http://www.minzdravsoc.ru> – официальный сайт Минздравсоцразвития;
4. <http://www.mchs.ru/> – официальный сайт МЧС;
5. <http://www.sci.aha.ru> –web атлас по БЖД;
6. <http://www.novtex.ru> – научно-практический и учебно-методический журнал БЖД;
7. <http://www.gz-jurnal.ru/> - журнал «Гражданская защита»;
8. <http://www.v-zn.ru> – Научно-популярный массовый журнал «Военные знания»;
9. <http://www.ess-01.com>. Всероссийский информационно–аналитический журнал «112 Единая служба спасения»

г) методические указания

№	Наименование	Адрес электронного ресурса
1.	Программа преддипломной практики	www.moodle.kigit.ru

11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины используются следующие образовательных технологии:

- изучение лекционного материала;
- самостоятельное выполнение индивидуального задания с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной преддипломной и научной литературы;
- групповое и проектное обучение;
- психологические тренинги, направленные на профориентацию студентов;
- публичное выступление во время защиты практики

Для выполнения отчета практики студентам предоставляется доступ

к программе практики, размещенной www.moodle.kigit.ru;

к информационным справочным системам:

Электронная библиотечная система IPR-books

Справочно-правовая система Гарант

Для ознакомления с целью профориентационной работы предоставляется доступ к сетевой версии учебно-методического комплекса ЗАО «Диполь» - Защита в чрезвычайных ситуациях.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики предоставляются специализированные помещения предприятий, на которых осуществляется практика и аудитории учебного заведения НОУ ВПО «КИГИТ».

Показатели	Количество единиц
Аудитории	1
Специализированные аудитории	1
Лаборатории	1
Библиотека	1
Электронный читальный зал	1
Количество точек свободного доступа к сети Интернет	100%
Учебный фонд (обеспеченность)	100%
Электронные образовательные ресурсы (100% доступ ко всем ресурсам электронно-библиотечных систем)	ЭБС IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru